

Gliwice, dnia 7 lipca 2021 roku.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SWZ” nr. POIS/2/2021

**na wykonanie prac budowlanych termomodernizacyjnych na budynku przy
ul. Kasprzaka 23 w Gliwicach w zakresie zadań nr 8, 9, 10, 11 w ramach
umowy nr POIS.01.07.01-00-0012/19:**

będących częścią projektu: „Głęboka Termomodernizacja zasobu mieszkaniowego wraz ze zmianą systemu wykorzystania dostarczonego ciepła w Spółdzielni Mieszkaniowej „Stare Gliwice” w Gliwicach POIS.01.07.01-00-0012/19 w ramach działania POIS.01.07.00 - kompleksowa likwidacja niskiej emisji na terenie województwa śląskiego oś priorytetowa POIS.01.00.00 - Zmniejszenie emisyjności gospodarki Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014- 2020. Umowa nr POIS.01.07.01-00-0012/19 zwana dalej Projektem.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w formie przetargu nieograniczonego.

Zamawiający nie jest podmiotem zobowiązanym zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych Dz.U. 2019 poz. 2019 do jej stosowania, a przedmiotowe zamówienie przekracza szacunkową wartość 50 tys. złotych netto.

Specyfikacja zawiera 17 ponumerowanych stron.

Zatwierdzono w dniu: 7 lipca 2021 roku.

.....
CZŁONEK ZARZĄDU PREZES ZARZĄDU
S.M. „Stare Gliwice” S.M. „Stare Gliwice”
mgr Małgorzata Łukasik *mgr Janusz Łapiński*

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Spółdzielnia Mieszkaniową „STARE GLIWICE”
ul. Marcina Kasprzaka 23, 44-121 Gliwice,
Strona internetowa: <https://www.stare.gliwice.pl/>
NIP: 631-000-69-74; REGON: 003522756

2. Tryb udzielenia zamówienia, organizacja oraz sposób publikacji.

Postępowanie o udzielanie przedmiotowego zamówienia zostało wszczęte w trybie konkurencyjnym, według zasad określonych „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zawartych w pkt. 6.5.2 (dokument MR/H 2014-2020/12(4) z dnia 22 sierpnia 2019r.)” w formie przetargu nieograniczonego.

3. Forma i miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- 3.1. Strona internetowa wskazana w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczona do umieszczania zapytań ofertowych: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 3.2. strona internetowa Spółdzielni: <http://www.stare.gliwice.pl> w zakładce „przetargi”.
- 3.3. tablica informacyjna w siedzibie Spółdzielni przy ul. Marcina Kasprzaka 23.

4. Nazwa przedmiotu zamówienia.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych zgodnych z dokumentacją budowlaną wykonawczą i kosztorysami ślepyimi będącym integralną częścią tej dokumentacji (załącznik nr 7,8 i 9).
- 4.2. Wspólny Słownik Zamówień: 45000000-7 Roboty budowlane.
- 4.3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ogółu robót budowlanych w budynku przy ulicy Kasprzaka 23 ujętych w następujących zadaniach podzielonych wg źródeł finansowania.
Zadania finansowane ze środków POIiŚ:
Zadanie 1. Docieplenie stropów nad piwnicami,
Zadanie 2. Docieplenie stropodachów,
Zadanie 3. Docieplenie ścian i cokołów,
Zadanie 4. Wymiana okien i szyb.
Zadania dodatkowe finansowane ze środków własnych SM Stare Gliwice”:
Zadanie 5. Remont krat okiennych.
Zadanie 6. Remont pokrycia dachu.
Zadanie 7. Remont kominów.
Zadanie 8. Remont balkonów i zadaszeń balkonów.
Zadanie 9. Remont wejść do klatki schodowej i prace dodatkowe.
Zadanie 10. Remont wejścia do Spółdzielni.
Zadanie 11. Remont zejścia do piwnicy.
Zadanie 12. Białkowanie ścian piwnic.
Zadanie 13. Inne prace dodatkowe zgodnie z projektem budowlanym.
- 4.4. Zakresy poszczególnych zadań opisuje załączona dokumentacja techniczna (załącznik nr 7.) wraz przedmiarem robót (załącznik nr 8 i 9.). Złożenie oferty jest równoznaczne z

oświadczeniem oferenta o uznaniu kompletności technicznego zakresu przedmiotu zamówienia, który wynika z załączonej dokumentacji oraz wizji lokalnej przeprowadzonej na własny koszt Oferenta. Akceptuje on w ten sposób fakt, że zasadnicze elementy w sposób kompletny technicznie zostaną wykonane na bazie tego przedmiaru.

4.5. Oferta winna zostać tak skalkulowana, by uwzględniała wszelkie koszty towarzyszące, a w szczególności:

- zorganizowanie placu budowy zgodnie z BIOZ przedstawionym przez kierownika budowy,
- ochronę mienia inwestora i osób trzecich,
- zapewnienie ciągłego nadzoru nad pracownikami,
- pracę Kierownika budowy,
- identyfikowania pracowników biorących udział w realizacji projektu,
- rozliczeniu mediów niezbędnych do realizacji projektu pobieranych z sieci Zamawiającego.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

5.1. Wykonanie robót budowlanych termomodernizacyjnych oraz robót dodatkowych. Zakres robót opisuje dokumentacja techniczna tj. „projekt docieplenia budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kasprzaka 23 w Gliwicach wraz z robotami towarzyszącymi” (załącznik nr 7).

5.2. Realizacja jest podzielona na dwie grupy zadań, dla których z wybranym Oferentem zostaną zawarte odrębne umowy.

I Grupa zadań finansowanych ze środków POIiŚ:

Zadanie 1. Docieplenie stropów nad piwnicami,

Zadanie 2. Docieplenie stropodachów,

Zadanie 3. Docieplenie ścian i cokołów,

Zadanie 4. Wymiana okien i szyb.

II Grupa zadań dodatkowy finansowany ze środków własnych SM Stare Gliwice”:

Zadanie 5. Remont krat okiennych.

Zadanie 6. Remont pokrycia dachu.

Zadanie 7. Remont kominów.

Zadanie 8. Remont balkonów i zadaszeń balkonów.

Zadanie 9. Remont wejść do klatki schodowej i prace dodatkowe.

Zadanie 10. Remont wejścia do Spółdzielni.

Zadanie 11. Remont zejścia do piwnicy.

Zadanie 12. Białkowanie ścian piwnic.

Zadanie 13. Inne prace dodatkowe zgodnie z projektem budowlanym.

Zamawiający prosi dodatkowo o wycenę wariantową dla :

- zadania 6 dotyczącego remontu pokrycia poprzez przyjęcie rozwiązanie materiałowego z zastosowaniem folii PCV w miejsce papy termozgrzewalnej;
- zadania 3 dotyczącego ocieplenia ścian – dla zewnętrznych ścian balkonów z wyłączeniem powierzchni ścian balkonów na parterze (pom. Spółdzielni) poprzez zastosowanie ocieplenia z PIR-u zamiast styropianu jak w projekcie .

6. Źródła finansowania Projektu.

Zamawiający jest współfinansowany na realizację przedmiotu zamówienia:

- 6.1. W ramach Działania 1.7 Kompleksowa likwidacja niskiej emisji na terenie województwa śląskiego, Poddziałania 1.7.1 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach mieszkalnych w województwie śląskim. Nazwa projektu pt. „Głęboka Termomodernizacja zasobu mieszkaniowego wraz ze zmianą systemu wykorzystania dostarczonego ciepła w Spółdzielni Mieszkaniowej „Stare Gliwice” w Gliwicach nr projektu POIS.01.07.01-00-0012/19.
- 6.2. W ramach statutowych środków WFOŚiGW na ochronę powietrza.
- 6.3. Ze środków własnych.

7. Warunki konkurencyjności.

- 7.1. Zamawiający dochował najwyższej staranności, by opis przedmiotu zamówienia w części objętej dofinansowaniem nie odnosił się do określonego wyrobu lub źródła lub znaków towarowych, patentów, rodzajów lub specyficznego pochodzenia. Nie mniej jednak w przypadku uznania, iż opis przedmiotu zamówienia zawiera ww. informacje Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że nie obniżą określonych w dokumentacji projektowej standardów, będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ. Ponadto Zamawiający w odniesieniu do wszystkich norm, europejskich ocen technicznych aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia dopisuje wyrazy „lub równoważny” w przypadku braku przedmiotowego określenia. Wskazanie w opisie przedmiotu zamówienia przykładowych znaków towarowych patentów lub pochodzenia ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownych dokumentów uwiarygadniających zastosowanie rozwiązań równoważnych. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych materiałów lub urządzeń lub rozwiązań, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- 7.2. W przypadku, gdy Wykonawca proponuje rozwiązania równoważne, w tym materiały, urządzenia i inne elementy, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych rozwiązań równoważnych (np. materiałów, urządzeń oraz innych elementów równoważnych) i wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań (np. materiału, urządzenia i innego elementu) zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji w opisie przedmiotu zamówienia, których dotyczy. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich właściwości funkcjonalnych, jakościowych i parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że oferowane przez niego rozwiązania (np. materiały, urządzenia i inne elementy) są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego. Rozwiązania wynikające z zastosowania przez Wykonawcę materiałów, urządzeń i innych elementów

równoważnych nie mogą wywołać żadnych zmian układu funkcjonalnego i parametrów techniczno-użytkowych.

8. Warunki organizacyjne i handlowe obejmujące Wykonawcę i przedmiot przetargu.

- 8.1. Zamawiający dopuszcza fakturowanie w etapach za zakończone- zamknięte etapy robót Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu i uzgodnienia harmonogramu robót w oparciu o który będą mogły być rozliczane kolejne etapy np. w cyklach miesięcznych. Harmonogram ten stanowić będzie integralną część zawartej umowy.
- 8.2. Zamawiający dopuszcza prowadzenie przez Wykonawcę robót w systemie dwuzmianowym na podstawie zatwierdzonego przez strony harmonogramu z tym, że przebiegać one powinny w ramach tego systemu w godzinach od 7.00 do 20.00 w dni robocze i ewentualnie w soboty do godziny 15:00.
- 8.3. Zamawiający przewiduje rozliczenie ryczałtowe.
- 8.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z części robót na każdym etapie realizacji zamówienia, w szczególności z powodów: nieuzyskania dofinansowania, nieuzyskania dofinansowania w pełnej wysokości, obiektywnych względów technicznych i organizacyjnych, działanie siły wyższej. Wykonawca poprzez złożenie oferty akceptuje przedmiotowe warunki.
- 8.5. Roboty niewykonane, nie podlegają fakturowaniu w ramach umowy zawartej z Wykonawcą.
- 8.6. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić kosztorysy ofertowe odrębnie dla zadania 1 i zadania 2 według załączonych elementów kosztowych niniejszej specyfikacji. Kosztorys winien uwzględniać składowe cenotwórcze (wartość r-g, koszty pośrednie od R i S, zysk od R, S, Kp, tabele elementów scalonych, zestawienie materiałów).
- 8.7. Zamawiający informuje o możliwości dokonania przed złożeniem oferty wizji lokalnej budynku mieszkalnego przy ul. Kasprzaka 23 wraz z otoczeniem budowy w celu oszacowania przez Wykonawcę na jego własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyka oraz wszelkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty na wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. Przeprowadzenie ewentualnej wizji lokalnej jw. odbywa się na koszt własny oferenta w obecności przedstawicieli Zamawiającego.
- 8.8. Za skuteczne powiadomienie mieszkańców modernizowanych nieruchomości odpowiada Wykonawca. Sposób powiadomienia to wywieszenie na tablicach ogłoszeniowych klatek schodowych informacji o dacie prowadzonych robót wraz z podaniem tam numeru kontaktowego Wykonawcy i Spółdzielni.
- 8.9. Koszty przeglądów gwarancyjnych i przeglądu pogwarancyjnego ponosi Wykonawca. Należy je uwzględnić w wycenie przedmiotu zamówienia.
- 8.10. Oferta winna zostać tak skalkulowana by uwzględniała również wszelkie koszty towarzyszące. Do obowiązków Wykonawcy należy pozyskanie wszelkich innych dokumentów wymaganych prawem o ile są one niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 8.11. Wykonawca we własnym zakresie dostarcza niezbędny sprzęt, narzędzia oraz materiały do wykonania zamówienia.
- 8.12. Wykonawca odpowiada za spowodowanie zagrożeń i utrudnień, narażających użytkowników budynku i ich posesji na szkody i wyrządzenie szkód.

- 8.13. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i P.POŻ oraz odpowiada za ich przestrzeganie.
- 8.14. Zatrudnione osoby są zobowiązane posiadać aktualne, wymagane prawem polskim zaświadczenia o zdolności do wykonywania prac objętych niniejszym zamówieniem.
- 8.15. Zamawiający nie wyraża zgody na instalowanie w obrębie realizacji reklam bez jego zgody. Warunki uzyskania zgody jw. mogą być przedmiotem oddzielnych negocjacji.
- 8.16. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania dyskrecji i tajemnicy odnośnie ewentualnie powierzonych i w toku wykonywania zamówienia pozyskanych informacji dotyczących Zamawiającego.
- 8.17. Wykonawca poprzez złożenie oferty wyraża zgodę na to, że do umowy na wykonanie robót będzie zawarta umowa poufności przetwarzania danych osobowych.
- 8.18. Wykonawca oświadczy w ofercie, iż nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym w szczególności na podstawie: posiadania co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z uczestnictwa w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą w wytycznych programowych, pełnienia funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawania w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 8.19. Poprzez złożenie oferty Wykonawca oświadcza, iż jako pracodawca zatrudniający pracowników na umowy o pracę i/lub umowy zlecenia stosuje i przestrzega powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników oraz minimalnej stawki godzinowej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 8.20. Na przedmiot zamówienia obowiązywać będzie min. 60 miesięczny okres rękojmi.
- 8.21. Miejsce realizacji: budynek przy ul. Kasprzaka 23
- 8.22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.23. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 8.24. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w pkt. 6.5.2 (dokument MliR/2014-2020/12(4) z dnia 22 sierpnia 2019 r.)

9. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ:

9.1. Zdolność techniczna lub zawodowa.

- 1) Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia tj.: że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, zrealizowali minimum 5 oddzielnych zamówień na wykonawstwo tożsame z przedmiotem zamówienia o wartości minimum 800 000,00 zł brutto każdy w ramach którego wykonano minimum prace: remont/ocieplenie elewacji wraz z izolacją

przeciwwilgociową. Wykonawca nie może sumować wartości kilku robót o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych wartości porównywalnych.

2) Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący dysponowania odpowiednimi zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia tj.

- co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,

- co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót w branży instalacyjnej (roboty związane z instalacją odgromową). Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie stanowiące Załącznik nr 4; Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia ww. funkcji przy spełnieniu wymagań dla danych funkcji.

9.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz kompletność złożonej oferty będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o wymagane w Zapytaniu Ofertowym dokumenty, oświadczenia i wykazy. Z treści załączonych dokumentów, wykazów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że potencjalny Wykonawca spełnia wymagane w Zapytaniu Ofertowym warunki udziału w postępowaniu.

9.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, a ich oferty odrzuci, jeżeli nie będą spełniać warunków określonych w SWZ.

9.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty są już nieaktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy, dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, składane na drodze pocztowej (papierowej). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej za pomocą podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego osób stanowiących reprezentację Wykonawcy. W przypadku, gdy zeskanowana kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

9.5. W celu spełnienia warunku udziału w przetargu i realizacji prac Wykonawca musi dysponować ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej obejmującą wszystkie ryzyka związane z wykonywaniem robót na wartość minimum 1 000 000,00 PLN ważnym na okres co najmniej 3 miesięcy od daty planowanego zakończenia robót.

10. Termin realizacji

Całość prac należy wykonać w terminie do 26.12.2021r.



11. Wynagrodzenie

- 11.1.** Zamawiający przewiduje rozliczenie ryczałtowe, płatne po odebraniu zlecenia w terminie 30 dni przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega poczynienie wyjątku od tego postanowienia, tylko w przypadku, gdy wspólnie Zamawiający i Wykonawca stwierdzą, że konieczność wykonania roboty dodatkowej lub zmiany ceny wynika z faktu technicznego lub ekonomicznego, którego strony w momencie podpisywania umowy nie były w stanie przewidzieć. Jedynie w takim przypadku możliwe jest sporządzenie aneksu do przyszłej umowy. Niewykryte na etapie oferowania przez Wykonawcę błędy przedmiaru robót ani nie będą stanowić tytułu do zmiany umowy bowiem przedmiar został załączony jako orientacyjny, a wzrost cen materiałów budowlanych jest czynnikiem powszechnie znanym.
- 11.2.** Zamawiający dopuszcza wystawianie miesięcznych faktur częściowych sporządzonych na bazie częściowych protokołów odbiorów robót, płatnych jw. za zamknięte możliwe do odebrania zakresy robót.

12. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w tym dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Lp.	Wymagany dokument
1	Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2	Oświadczenie dotyczące Wykonawcy w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2)
3	Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym i Zarządcą. (załącznik nr 3)
4	Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w zakresie rozliczania zarządzania i realizacji projektu. (załącznik nr 4)
5	Wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami Prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (załącznik nr 5).
6	Dowód, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wymaganą kwotę 1 000 000,00 zł. Np. uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.
7	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8	Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9	Odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
10	Dowód wniesienia wadium. Oryginał gwarancji/ poręczenia lub potwierdzenie wykonania przelewu bankowego.
11	Umowa regulująca zasady realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie, np. umowa konsorcjum (jeśli występuje).

13. Warunki dla podmiotów z terytorium Unii Europejskiej poza Polską.

Dokumenty podmiotów zagranicznych: jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów ich ważności. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów.

- 14.1. Wykonawca nie może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 14.2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia, siłami własnego przedsiębiorstwa, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w SWZ.
- 14.3. Wykonawca nie może powierzyć wykonanie części zamówienia lub jego całości Podwykonawcy.
- 14.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z warunkami niniejszej SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z potencjalnymi Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania.

- 15.1. Wszelką korespondencję poza ofertą (w tym pytania do Zamawiającego co do treści Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami) potencjalni Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres e-mail: techniczny@stare.gliwice.pl posługując się numerem SWZ oraz numerem pozycji lub załącznika, którego dotyczy pytanie.
- 15.2. W przypadku przekazywania dokumentów w formie e-mail każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 15.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 15.4. Udzielone odpowiedzi zostaną rozesłane wszystkim oferentom, którzy zgłosili za pomocą poczty elektronicznej na adres: techniczny@stare.gliwice.pl z zamiarem składania oferty. Zgłoszenia takiego zawierającego minimalnie nazwę adres i NIP firmy potencjalni oferenci mogą dokonywać tylko w okresie składania ofert.
- 15.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności za pośrednictwem poczty lub osobiście w siedzibie spółdzielni wg warunków zawartych w pkt 19.1. niniejszej SWZ.
- 15.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski pod rygorem ich odrzucenia.
- 15.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ drogą wskazaną w pkt 15.1. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie wskazanego wyżej terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 15.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
- 15.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz odpowiada drogą mailową.
- 15.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia według zasad określonych powyżej.
- 15.11. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest przedstawiciel SM:

mgr inż. Ryszard Poradzisz, tel.: 32 270 87 94, 32 270 76 42 w 17.
email: techniczny@stare.gliwice.pl

16. Wymagania dotyczące wadium.

- 16.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 10 000,00 PLN [słownie: dziesięć tysięcy 00/100 PLN].
- 16.2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia **23 lipca 2021 roku do godziny 09.00**. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- 16.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 16.3.1. Pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego (SM Stare Gliwice): PKO BP S.A. 07 1020 2401 0000 0402 0038 4941
- 16.3.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 16.3.3. Gwarancjach bankowych;
- 16.3.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 16.4. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego lub dostarczenia skanu subsydiującego go dokumentu spośród wymienionych w pkt. 16.3. w formacie PDF podpisanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.
- 16.5. Zamawiający zwróci wadium w pieniądzu niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty za wyjątkiem Wykonawcy składającemu ofertę najkorzystniejszą. Zwrot wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy. Wadium złożone w formie niepieniężnej musi być przekazane przez Wykonawcę w oryginale do umowy.

17. Termin związania ofertą

- 17.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 17.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Opis sposobu przygotowywania oferty.

- 18.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 18.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 18.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SWZ.
- 18.4. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
- 18.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem. Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 18.6. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z załączonych dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo może być złożone w formie kopii poświadczonej notarialnie lub skanu oryginalnych uprawnień i opatrzone podpisem elektronicznym osób reprezentujących Wykonawcę.
- 18.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 18.8. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy przesłać drogą pocztową lub złożyć osobiście przesłać do dnia i godziny określonej jako termin składania oferty.
- 18.9. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 18.9.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.9.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 18.9.3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
- 18.10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 18.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma drogą mailową pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być przesłane w sposób wskazany w pkt 18.8 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” do dnia i godziny określonej jako termin składania ofert.
- 18.12. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r. Nr 42, poz. 211 z późniejszymi zmianami.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w zaszyfrowanym pliku PDF na nośniku danych lub zamkniętej kopercie oznaczonej klauzulą:” Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”.

19. Termin składania i rozpatrywania ofert

- 19.1. Oferty należy składać do dnia **23.07.2021 do 14:00** drogą pocztową- liczy się data wpływu na adres Spółdzielni lub w sekretariacie w siedzibie Spółdzielni.
- 19.2. W przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę po terminie to Zamawiający zawiadomi go o tym i nie uwzględni jej w rozstrzygnięciu przetargu.
- 19.3. Zamawiający dołoży starań, aby przetarg został rozstrzygnięty w okresie 7 dni po upływie terminu składania ofert.

20. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 20.1. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli ofertę w postępowaniu oraz zamieści na swojej stronie internetowej w zakresie opisanym w Art.86..1.pkt 4. PZP.
 - 20.2. Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy.
 - 20.3. Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest podać wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.
21. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w trakcie postępowania, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**



21.1. Zamawiający będzie oceniał oferty metodą punktową według następujących kryteriów i przypisanych do nich wag:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Najniższa cena	80 %
2	Gwarancje min. 5 lat, za 6 lat i więcej max. 20%	20 %

21.2. Punkty przyznawane za podane powyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Numer i nazwa kryterium	Wzór:
Cena	Liczba punktów (C_{min} / C_{of}) * 80 gdzie: – C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert spełniających warunki SWZ – C_{of} - cena podana w ofercie ocenianej Zamawiający dokona oceny w kwotach netto bez należnego podatku VAT.
Gwarancja	Liczba punktów procentowych dodatkowy 1 rok gwarancji powyżej wymaganej x 5% x ilość dodatkowych lat ; nie więcej niż 20%

SUMA: 100 % - max. 100 pkt.

1. Kryterium „Cena” (waga (80%) [C]

Oferta o najniższej cenie otrzyma 80 punktów, a pozostałym ofertom zostanie przyznana odpowiednio mniejsza ilość punktów zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wyliczona wg wzoru:

$C = (C_{min} / C_b) \times 80$ gdzie:

C - wartość punktowa kryterium Cena

C_{min} — najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

C_b — Cena oferty badanej,

2. Gwarancja; za każdy rok powyżej 5 roku gwarancji 5% (pięć pkt. procentowych) nie więcej niż 20% - [G]

21.3. W przypadku kilku ofert z tą samą ilością punktów bierze się pod uwagę Wykonawcę z większym doświadczeniem.

21.4. Po dokonaniu oceny punkty zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty i zostanie wpisana w kartę ocen.

21.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści po upływie terminu jej złożenia.

21.6. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych

przepisów, w tym jest niższa o ponad 25% od szacunkowej wartości zamówienia powiększonej o należny podatek VAT lub jest niższa o ponad 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 21.6.1. Oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych,
- 21.6.2. Wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy,
- 21.6.3. Oryginalności projektu Wykonawcy,
- 21.6.4. Kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 15 września 2020 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2021 r.. (Dz.U. 2020 poz. 1596);
- 21.6.5. Pomocy publicznej udzielonej podmiotowi Wykonawcy na podstawie odrębnych przepisów jak w szczególności: wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie; wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska; Wykonawca nie może użyć pomocy publicznej otrzymanej przedmiotowo dla realizacji tego zadania, gdyż podlega ono już pomocy publicznej udzielanej Zamawiającemu.
- 21.6.6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 21.6.7. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi w ocenie Zamawiającego, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 21.7. Zamawiający poprawia w ofercie:**
 - 21.7.1. Oczywiste omyłki pisarskie.
 - 21.7.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - 21.7.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, ale niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i nie stanowiące podstawy do zmiany oceny „nie spełnia” warunków Zamawiającego.

22. Udzielenie zamówienia.

- 22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria punktowe oceny ofert.
- 22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje o wynikach postępowania na swojej stronie internetowej, w bazie konkurencyjności i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz dodatkowo poinformuje pisemnie Wykonawców zaproszonych do złożenia oferty (jeśli wzięli udział w postępowaniu) oraz na portalu konkurencyjności.
- 22.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi należytego zabezpieczenia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i

oceny (chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania) oraz zatrzymać wadium wpłacone przez uchylającego się Wykonawcę.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23.1. Do umowy Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej z SM „Stare Gliwice” w wysokości min. 5% ceny oferty brutto na zasadach wykazanych szczegółowo w umowie.

23.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

23.2.1. pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

PKO BP S.A. 07 1020 2401 0000 0402 0038 4941;

23.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

23.2.3. gwarancjach bankowych;

23.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

23.3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

24. Umowa na Wykonanie zamówienia.

24.1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zawierającej postanowienia zgodne z postanowieniami SWZ.

24.2. Nie będzie możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:

24.2.1. Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w zapytaniu ofertowym lub dokumentach zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany, o ile nie prowadzą one do zmiany charakteru umowy,

24.2.2. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki: konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający oraz Wykonawca, działając z należytą starannością, nie mogli przewidzieć; wartość zmiany nie przekracza 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

24.2.3. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca: na podstawie postanowień umownych, w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,

24.2.4. Zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy.

24.3. Pozostałe warunki zmiany umowy niezależne od stron umowy:

24.3.1. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

24.3.2. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie i jej załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,

- 24.3.3. Wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, reorganizacja, lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy). Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert, warunki określone przez Zamawiającego w SWZ.
- 24.3.4. Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w harmonogramie realizacji przedmiotu umowy poprzez: przesunięcie w czasie, w tym związane ze zmianą finansowania, zmianę zakresów rzeczowych zakończonych i wyodrębnione technicznie elementy robót, uszczegółowienie spowodowane obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację przedmiotu umowy zgodnie z pierwotną wersją przedmiotowego harmonogramu.
- 24.4. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z okoliczności:**
- 24.4.1. wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego;
- 24.4.2. działania organów administracji lub innych podmiotów, a w szczególności: wystąpienia nieprzewidzianych lub odmiennych od przyjętych w SWZ okoliczności, istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;
- 24.4.3. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, epidemie) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania przedmiotu umowy;
- 24.4.4. konieczności wykonania robót dodatkowych, które wstrzymają lub opóźnią realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub ewentualnymi równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- 24.4.5. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania, pomimo zachowania należytej staranności;
- 24.4.6. przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy i na które Wykonawca nie mógł mieć wpływu.
- 24.4.7. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy przez Zamawiającego skutkuje jego przedłużeniem o okres przestojów i opóźnień.

25. Zmiany umowy wprowadzane poprzez oświadczenie jednostronne każdej ze stron, a przekazane skutecznie drugiej stronie, to:

- 25.1. Zmiana wskazanych w umowie osób odpowiedzialnych za realizację umowy.
- 25.2. Zmiany danych teleadresowych.
- 25.3. Poprawianie oczywistych błędów literowych, omyłek pisarskich i rachunkowych niezmieniających zobowiązań stron wynikających z treści umowy.

26. Postanowienia ogólne

- 26.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 26.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- 26.3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w Załączniku nr 6 do Zapytania Ofertowego.
- 26.4. W przypadku zaistnienia różnic pomiędzy postanowieniami SWZ, a załączonego do niego wzoru umowy, pierwszeństwo mają postanowienia SWZ. Interpretację tych różnic do umowy wnosi Zamawiający na etapie zawierania umowy z wybranym wykonawcą.
- 26.5. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zwanym dalej RODO informuję, iż:

- 26.5.1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy, które mogą być przetwarzane w trakcie wykonywania zadania jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Stare Gliwice” z siedzibą w Gliwicach przy ul. Kasprzaka 23.
- 26.5.2. Dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych – iod@stare.gliwice.pl.
- 26.5.3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- 26.5.4. Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 26.5.5. Wykonawca posiada prawo żądania dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- 26.5.6. Wykonawca Posiada prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 26.5.7. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy.

26.6. Integralną część niniejszej SWZ stanowią załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

Załącznik nr 2: Wzór oświadczenia dotyczącego Wykonawcy w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 3: Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym i Zarządcą.

Załącznik nr 4: Wzór oświadczenia Wykonawcy o dysponowaniu odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w zakresie rozliczania zarządzania i realizacji projektu

Załącznik nr 5: Wzór wykazu wykonanych usług

Załącznik nr 6: Wzór umowy

Załącznik nr 7: Projekt Techniczny

Załącznik nr 8: Przedmiar robót i kosztorysy w formacie dla kosztów kwalifikowanych.

Załącznik nr 9: Przedmiar robót i kosztorysy w formacie dla kosztów niekwalifikowanych.

Na tym SWZ zakończono.

CZŁONEK ZARZĄDU PREZES ZARZĄDU
S.M. „Stare Gliwice” SM „Stare Gliwice”
mgr Małgorzata Łukasik *mgr Janusz Łapiński*